



Istituto Comprensivo Statale "Fontanarossa"

Scuola dell'Infanzia, Scuola primaria, Scuola secondaria di 1° grado  
Via Fontanarossa, 9 - 95121 Catania - Tel 095/340566 - Fax 095/7233492  
C. F. 93105030873 - C.M. CTIC86700Q  
E-mail CTIC86700Q@istruzione.it  
Sito web: www.icfontanarossa.edu.it

**PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020**

*"Competenze di base"*

Codice identificativo progetto 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-250

TITOLO PROGETTO: Tutti a scuola per un futuro migliore

CUP: E61F19000240001

I.C. "FONTANAROSSA" - CATANIA  
Prot. 0003282 del 22/04/2021  
B32 (Uscita)

AI DOCENTI  
ALL'ALBO  
AGLI ATTI  
AL FASCICOLO PON  
AL SITO WEB

**BANDO PER LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO  
DI TUTOR INTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

**Il Dirigente Scolastico**

- Visto il Programma Operativo Complementare Obiettivo "Per la scuola, Competenze e Ambienti per l'Apprendimento" 2014-2020 – asse I – Fondo di Rotazione (FdR) – obiettivo specifico 10.2-Azione 10.2.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità – Prot. N. 26502 del 06/08/2019;

- Vista la nota di autorizzazione del Progetto dal Ministero dell'Istruzione, Prot. n. AOODGEFID-28471 del 28/09/2020;
- Viste le Vigenti Linee Guida;
- Vista la delibera n. 2 del Verbale n. 5 del Collegio dei Docenti del 16/04/2021 con cui sono stati individuati i criteri di selezione degli esperti interni, esterni e tutor e quanto altro necessario per l'avvio delle attività del progetto "Tutti a scuola per un futuro migliore" Codice identificativo 10.2.2A - FDRPOC – 2020 - 250;
- Vista la delibera n. 2 del Verbale n. 5 del Consiglio di Istituto del 16/04/2021 con la quale sono stati approvati i criteri di selezione degli esperti interni, esterni e tutor e quanto altro necessario per l'avvio delle attività;

## INDICE

il bando per la selezione ed il reclutamento di tutor interni all'Istituzione scolastica per l'attuazione dei seguenti moduli del progetto:

| OBIETTIVO DESTINATARI                 | TITOLO MODULO        | CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO | n. ore | AZIONE                     | Figure professionali richieste |
|---------------------------------------|----------------------|--------------------------------|--------|----------------------------|--------------------------------|
| Allievi scuola primaria               | Siamo un'orchestra   | 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-250     | 30     | 10.2.2A Competenze di Base | 1 tutor                        |
| Allievi scuola primaria               | Tutti in vasca       | 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-250     | 30     | 10.2.2A Competenze di Base | 1 tutor                        |
| Allievi Scuola secondaria primo grado | Il Kendo a scuola    | 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-250     | 30     | 10.2.2A Competenze di Base | 1 tutor                        |
| Allievi scuola secondaria primo grado | Alziamo il sipario   | 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-250     | 30     | 10.2.2A Competenze di Base | 1 tutor                        |
| Genitori                              | La Sicilia in tavola | 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-250     | 30     | 10.2.2A Competenze di Base | 1 tutor                        |

Possono presentare domanda di partecipazione tutti i docenti in servizio presso l'Istituto comprensivo "Fontanarossa". Le figure professionali devono possedere adeguate conoscenze sull'utilizzo dei sistemi

informatici in quanto tutte le varie fasi del progetto devono essere registrate sulla piattaforma PON-FSE del Ministero in tempo reale. **La mancata o inadeguata gestione della piattaforma telematica è motivo giustificato per l'annullamento dell'incarico.** Giova inoltre ricordare che se il numero dei partecipanti dovesse **diminuire di oltre un terzo dello standard previsto, il corso dovrà essere annullato** e conseguentemente non potranno essere riconosciute competenze acquisite né liquidati compensi ad esso inerenti, se non quelli rispondenti all'attività effettivamente svolta.

#### CRITERI DI SELEZIONE TUTOR INTERNI:

- Possesso del Diploma di maturità o del Diploma di Laurea vecchio ordinamento o specialistica specifica rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo e di cui al bando di selezione;
- Possesso di titoli specifici afferenti alla tipologia di intervento;
- Esperienza di docenza in progetti P.O.N., P.O.R. rivolti ad alunni e attinenti al modulo cui si intende partecipare;
- Esperienze lavorative coerenti rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo e di cui al bando di selezione
- Possesso della Patente Europea del Computer (ECDL);

A parità di punteggio si individuano i seguenti criteri:

- Anzianità di servizio presso l'istituzione scolastica di appartenenza
- Anzianità di servizio complessiva
- Anzianità anagrafica

Al fine di procedere all'individuazione delle risorse umane necessarie, si invitano tutti gli interessati in possesso di idonei requisiti culturali e professionali a produrre domanda sull'apposito modulo disponibile presso la segreteria d'Istituto o sul sito web della scuola ([www.icfontanarossa.edu.it](http://www.icfontanarossa.edu.it)).

La domanda dovrà essere corredata di:

1. Curriculum vitae in formato europeo;
2. Domanda con dati anagrafici e autodichiarazione;
3. Tabella di autovalutazione dei titoli, compilata e sottoscritta.
4. Copia fotostatica del documento di riconoscimento e Codice Fiscale.

Nel modulo di domanda dovrà essere barrato con una X nell'apposito spazio il modulo per cui si richiede l'assegnazione dell'incarico; chi volesse candidarsi per più settori di riferimento dovrà compilare altrettanti moduli, altrettante tabelle di autovalutazione dei titoli e relative bozze di progetto, ciascuno corredato di copia del curriculum in formato europeo, pena l'esclusione della domanda.

È indispensabile, inoltre, dichiarare la propria disponibilità ad adattarsi al calendario stabilito.

Le domande dovranno pervenire in Segreteria, a mano o a via mail all'indirizzo-  
CTIC86700Q@ISTRUZIONE.IT, entro e non oltre le ore **12.30** del giorno **29/04/2020**. **Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando. La busta contenente il modulo domanda, il curriculum vitae e la griglia di valutazione dei titoli, dovrà essere contrassegnata, all'esterno, con la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione tutor interno. Identificativo progetto ..... Titolo del Modulo"....."**

Sulla base dei curricula pervenuti, si appronterà, basandosi sulle apposite tabelle di valutazione appositamente predisposte, la graduatoria provvisoria di ogni singolo modulo che verrà affissa entro 3 giorni dalla data di scadenza. L'affissione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 gg. Dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, in assenza di reclami, tali graduatorie saranno definitive e si procederà all'individuazione dei vincitori della selezione.

I candidati selezionati verranno convocati telefonicamente.

Il corso si svolgerà presso le sedi dell'Istituto, in orario pomeridiano, e comunque in base alle esigenze dell'Istituto.

Alla stipula del contratto i soggetti aggiudicatari sono tenuti a produrre la documentazione e ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel curriculum; ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento degli incarichi al concorrente che segue nella graduatoria.

### RUOLO DEL TUTOR

Il tutor predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire; cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione; accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo; segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo dello standard previsto; cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata; si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato; mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento in ambito curriculare; inserisce tutti i dati necessari alla compilazione della piattaforma on line nei tempi e nei modi concordati.

Il progetto sarà sottoposto, in itinere, a monitoraggi da parte del Ministero e della stessa Istituzione scolastica anche per quanto concerne la corretta compilazione della Piattaforma informatica.

**Giova inoltre ricordare che se il numero dei partecipanti dovesse diminuire di oltre un terzo dello standard previsto, il corso dovrà essere chiuso e conseguentemente non potranno essere riconosciute competenze acquisite né liquidati compensi ad esso inerenti, se non quelli rispondenti alle ore di attività effettivamente svolte fino al momento della chiusura.**

A tal proposito si evidenzia che 3 assenze dei corsisti consecutive e non giustificate sono considerate rinuncia e/o abbandono dell'attività formativa.

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D. L.vo 30.06.2003 n. 196 e successive integrazioni.

La prestazione professionale dei tutor sarà retribuita con € 30,00 l'ora.

Tale cifra per ogni ora di incarico effettivamente svolta, è da intendersi importo lordo ed onnicomprensivo sia degli oneri fiscali ed erariali sia di eventuali compiti previsti dall'incarico e delle spese di trasporto. Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Il pagamento delle spettanze sarà corrisposto entro 30 giorni lavorativi dell'avvenuto saldo da parte dell'ente erogatore e alla presentazione di tutta la documentazione completa del lavoro svolto; si precisa che non si potrà effettuare alcun anticipo di cassa.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati per ciascuna figura.

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE TUTOR INTERNI RELATIVA AL BANDO DI SELEZIONE

### Identificativo progetto 10.2.2°-FDRPOC-CA-2020-250

Compilare solo la colonna a cura del candidato

| TITOLI  | PUNTEGGI  | A cura del candidato | A cura del G.O.P. |
|---|---|----------------------|-------------------|
| Diploma di maturità *   | <b>Punti 2</b>  |                      |                   |
| Diploma di Laurea vecchio ordinamento o specialistica specifica rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo e di cui al bando di selezione * | <b>Punti 3</b>  |                      |                   |
| Possesso di titoli specifici afferenti alla tipologia di intervento.  | <b>Punti 2</b> per ogni titolo fino ad un massimo di <b>punti 6</b> |                      |                   |
| Esperienza di docenza in progetti P.O.N., P.O.R. rivolti ad alunni attinenti al modulo cui si intende partecipare                                     | <b>Punti 0,5</b> per ogni progetto fino ad un max di <b>punti 5</b> |                      |                   |
| Esperienze lavorative coerenti rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo e di cui al bando di selezione                                    | <b>Punti 2</b> per ogni anno fino ad un massimo di <b>punti 20</b>  |                      |                   |
| Possesso della Patente Europea del Computer (ECDL).   | <b>Punti 1</b>  |                      |                   |
| <b>TOTALE</b>   |   |                      |                   |

- Non è possibile sommare il punteggio del Diploma di Maturità e del Diploma di Laurea. Sarà conteggiato solamente un titolo.

Data

Firma



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Scuola dell'Infanzia, Scuola primaria, Scuola secondaria di 1° grado  
Via Fontanarossa, 9 - 95121 Catania - Tel 095/340566-Fax 095/7233492  
C. F. 93105030873 - C.M. CTIC86700Q  
E-mail CTIC86700Q@istruzione.it  
Sito web: www.icfontanarossa.edu.it

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'I.C. "FONTANAROSSA"**

VIA FONTANAROSSA, 9  
95100 CATANIA

**Domanda di partecipazione  
alla selezione di Tutor..... annualità 2014/2020**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione  
Via \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Professione \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso /a alla procedura di selezione in qualità di tutor per il modulo:

| Titolo del modulo | Identificativo progetto | Barrare con una X il modulo per il quale si richiede l'assegnazione dell'incarico |
|-------------------|-------------------------|---|
|                   |                         |   |
|                   |                         |   |
|                   |                         |   |
|                   |                         |   |

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 ("RGPD")

Gentile Signore/a,

per garantire pari opportunità e diritto allo studio a favore di studentesse e studenti dell'Istituto, il nostro Istituto provvederà ad assegnare in comodato d'uso gratuito supporti, libri e kit digitali scolastici ai nuclei familiari che lo richiederanno e che documenteranno situazioni di disagio economico, anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-19. L'assegnazione avverrà secondo una graduatoria formata con i criteri indicati nell'avviso.

Di seguito le forniamo maggiori dettagli relativi ai trattamenti dei dati personali che scaturiscono dalla sua richiesta, sottolineando sin da ora che l'Istituto li effettuerà in linea con i principi di liceità, correttezza e trasparenza e attraverso l'adozione di misure tecniche ed organizzative opportunamente identificate al fine di garantire ai suoi dati riservatezza, correttezza ed integrità e a lei il pieno esercizio dei suoi diritti.

**Dati del Titolare e del Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD)**

Il titolare del trattamento, nel seguito indicato sinteticamente come Titolare, è il Dirigente Scolastico dell'Istituto.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati, nel seguito indicato sinteticamente come RPD, è:

NetSense S.r.l., con sede legale in via Novaluce 38, a Tremestieri Etneo (CT),

Partita IVA 04253850871, PEC aziendale: netsense@pec.it,

nella persona dell'ing. Renato Narcisi, PEC personale: renato.narcisi@arubapec.it

**Tipologia dei dati trattati, finalità e base giuridica dei trattamenti**

Il Titolare, al fine di valutare la sua richiesta e procedere eventualmente con l'assegnazione dei beni in comodato d'uso, effettua il trattamento dei suoi dati anagrafici e dei dati che possono identificare la condizione economica del suo nucleo familiare (ISEE e condizione occupazionale).

**Finalità dei trattamenti:** tutti i trattamenti dei dati messi in atto sono effettuati dal Titolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o comunque connesso all'esercizio di pubblici poteri. L'Istituto non effettuerà alcun trattamento di categorie particolari di dati personali (dati sanitari, giuridici o giudiziari).

**Base giuridica dei trattamenti:** la base giuridica per ogni trattamento è costituita esclusivamente da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento. Pertanto il suo consenso esplicito non è richiesto; valgono, ovviamente, i suoi diritti elencati nella apposita sezione del presente documento.

**Provenienza dei dati, soggetti titolati per conto del titolare, modalità e tempi dei trattamenti**

**A) Provenienza dei dati**

I dati personali dell'alunno e dei familiari sono acquisiti direttamente dall'alunno stesso o dai genitori.

I dati possono essere oggetto di verifica. Le verifiche sono effettuate richiedendo i dati corrispondenti alle autorità/organi competenti.

**B) Soggetti titolati al trattamento per conto del Titolare**

I trattamenti dei dati per conto del Titolare sono effettuati dal personale dell'ufficio didattica della scuola e dal DSGA, nella loro qualità di addetti autorizzati al trattamento. Ogni addetto al trattamento è debitamente istruito.

I trattamenti dei dati sono effettuati per conto del Titolare anche dal fornitore del servizio di protocollo informatico e gestionale dell'ufficio didattica, contrattualizzato dall'Istituto ed espressamente nominato quale "responsabile del trattamento". Tale soggetto limiterà il trattamento dei dati alle sole finalità indicate negli accordi contrattuali; è prevista la riconsegna di tutti i dati da parte del responsabile del trattamento all'Istituto all'esaurimento delle finalità contrattuali, fatte salve specifiche disposizioni di legge.

**C) Strumenti e modalità di trattamento**

I trattamenti sono effettuati con strumenti elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Regolamento Europeo 2016/679 e da specifiche norme di legge o di regolamento, con particolare riferimento alle norme del Codice delle Amministrazioni Digitali e alle regole tecniche emanate dall'AGID (tra le quali si citano le "misure minime di sicurezza ICT per le PA").

Le modalità di trattamento includono:

- condivisione da parte del docente per via telematica agli alunni del gruppo classe di materiale didattico (file, documentazioni, ecc.) e delle registrazioni audio/video delle lezioni;

- acquisizione per via telematica, da parte del docente, degli elaborati degli alunni;
- videoconferenza online attraverso piattaforme che permettono, tra l'altro, agli studenti l'isolamento del proprio audio e/o video alla bisogna o in base alle loro specifiche necessità;
- sono escluse sessioni in videoconferenza in modalità privata, a meno di casi di lezioni già originariamente previste in forma individuale (ad esempio, lezioni di musica, lezioni previste dai Piani Educativi Individualizzati o lezioni per Alunni con DSA e con bisogni educativi speciali non certificati);
- non si effettuano trattamenti basati su processi decisionali automatizzati.

#### D) Tempi di conservazione

Nei sistemi informatici di proprietà del Titolare o dei soggetti suoi fornitori, individuati quali responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (ad esempio, i fornitori della piattaforma "registro informatico") il Titolare conserverà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le finalità di servizio.

#### **Comunicazione e diffusione dei dati: categorie di destinatari e modalità**

Non saranno effettuate comunicazioni o diffusioni dei dati a soggetti diversi da quelli che li trattano per conto del Titolare (addetti sotto la sua autorità o sotto l'autorità dei suoi responsabili del trattamento).

#### **Trasferimento dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione internazionale**

I dati personali sono normalmente conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea da parte dei fornitori dei servizi.

#### **Natura del conferimento e conseguenze del rifiuto di rispondere**

Il conferimento dei dati a seguito della sua volontà di richiedere il servizio è obbligatorio.

Restano validi, ovviamente, i suoi diritti elencati nella apposita sezione del presente documento.

#### **Diritti dell'interessato e modalità di esercizio**

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 15 del Regolamento e precisamente i diritti di:

1. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
  2. ottenere l'indicazione:
    - a) dell'origine dei dati personali;
    - b) delle finalità e modalità del trattamento;
    - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
    - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR;
    - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
  3. ottenere:
    - a) l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
    - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli obblighi in capo al Titolare;
    - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
  4. opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, con le conseguenze descritte nella sezione 0 del presente documento.
- Per far valere i suoi diritti potrà rivolgersi senza particolari formalità sia al Titolare del trattamento sia al Responsabile per la Protezione dei dati, ai riferimenti indicati nell'apposita sezione del presente documento.
- Ha altresì il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Concetta Patrizia Tumminia

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art.3 del D. Lgs. n. 39/1993