

**OGGETTO: PERMESSO BREVE**

Il/La sottoscritto/a .....  
in servizio presso codesta istituzione scolastica in qualità di .....  
con contratto di lavoro a tempo  indeterminato  determinato

**CHIEDE**

in applicazione dell'art. 16 comma 1 del C.C.N.L. del 29/11/2007 ,  
La concessione di n° ..... ore di permesso breve per motivi .....  
relative all'anno scolastico in corso da fruire il .....  
dalle ore ..... alle ore .....

Recupererà le ore di permesso il giorno.....dalle ore alle ore.....

Dichiaro di essere a conoscenza:

- 1) Dell'obbligo di dover recuperare le ore non lavorate, in una o più soluzioni, in relazione alle esigenze di servizio, entro i due mesi successivi, a quello di fruizione del permesso.
- 2) Dell'obbligo, da parte dell'amministrazione, di trattenere una somma pari alla retribuzione corrispondente alle ore lavorate, nel caso in cui non sia stato effettuato il recupero del permesso richiesto per motivi imputabili al .. sottoscitt...

Catania, li .....

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

Visto  
Il Direttore S.G.A

\_\_\_\_\_

Visto si concede  
Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Concetta Tumminia)

\_\_\_\_\_

---

A CURA DELL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO ADDETTO AL CONTROLLO

Il dipendente nel corrente a.s. ha fruito di n° \_\_\_\_\_ ore di permesso.

L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

\_\_\_\_\_