

Font. 6521 del 7/11/19



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FONTANAROSSA"**  
Via Fontanarossa, 9 – c.a.p. 95100 Catania  
Telefono 095.340566 fax 095/7233490 – codice meccanografico CTIC86700Q  
e-mail [ctic86700q@istruzione.it](mailto:ctic86700q@istruzione.it)  
C.F.93105030873  
\*\*\*\*\*

**CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO  
RIGUARDANTE I CRITERI GENERALI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE  
FINANZIARIE AFFERENTIGLI ISTITUTI CONTRATTUALICHE COMPONGONO IL  
"FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA Anno Scolastico  
2019/2020**

Il giorno 06 del mese di Novembre alle ore 15,00 presso i locali della Presidenza dello Istituto Comprensivo "Fontanarossa" di Catania si riuniscono al fine della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, per la parte pubblica il Dirigente Scolastico dott.ssa Concetta Tumminia e il Prof.Lanza ( in qualità di consulente per la parte pubblica ) ed i componenti la RSU Basile, Lo Vecchio, Leonardi, sono presenti, altresì, in qualità di delegati sindacali i sig.ri Patania A.M e Sacco M.T tra parte pubblica e la RSU si stipula il seguente contratto integrativo d' Istituto riguardante i criteri generali per la ripartizione del Fondo per il miglioramento dell' offerta formativa. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la prof.ssa Basile Le parti concordano quanto segue:

**TITOL O1**

**CRITERI GENERALI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO D'ISTITUTO E PER L'ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI AL PERSONALE - ART. 22 COMMA 4 LETTERA c2)-c3) CCNL DEL 29 NOVEMBRE 2007.**

**Personale Docente**

**Criteri generali di utilizzazione del personale docente in relazione al PTOF**

Nella predisposizione e nell'attribuzione delle attività ai docenti il D.S. farà riferimento ai seguenti principi :

- valorizzare il progressivo consolidamento di competenze progettuali ed organizzative, indispensabile per consentire alla scuola di far fronte ,con efficacia ed efficienza ,alla crescente complessità della sua funzione sociale;
- Valorizzare in quest'ottica le attività funzionali all'insegnamento connesse con:
  - 1) la qualificazione dell'offerta formativa rispetto alle esigenze espresse dal contesto economico e sociale
  - 2)l'estensione del successo formativo
  - 3) il necessario incremento di competenze professionali dei docenti rispettando e valorizzando le disponibilità di ciascuno e le specifiche attitudini e competenze.

### **Personale docente da utilizzare nelle attività retribuite col FIS**

I criteri per l'individuazione del personale docente da utilizzare nelle attività retribuite con fondo sono:

- Competenza certificata o acquisita sul campo
- Affidabilità dimostrata in precedenti occasioni
- Esperienze maturate anche in altri contesti
- Disponibilità a collaborare in vista del raggiungimento degli obiettivi strategici

### **Personale A.T.A.**

### **Personale A.T.A. da utilizzare nelle attività retribuite con il FIS**

I criteri per l'individuazione del personale A.T.A. da utilizzare nelle attività retribuite col fondo sono:

- Possesso di titoli di studio o di specializzazione specifici o attinenti alle attività da svolgere
- Partecipazione ad attività di formazione e di aggiornamento specifici o attinenti alle attività da svolgere
- Esperienze di lavoro all'interno ed all'esterno della scuola attinenti alle attività da svolgere
- Disponibilità ed interesse allo sviluppo delle competenze professionali
- Disponibilità alla collaborazione e capacità di affrontare situazioni negative nel contesto della scuola ed in relazione con soggetti esterni
- Capacità di organizzazione del proprio lavoro in coerenza con gli obiettivi delle attività
- Conoscenza e capacità di utilizzo delle tecnologie informatiche e della comunicazione (se richiesto dall'incarico da svolgere)

Gli incarichi devono tendere a valorizzare i dipendenti e a favorire lo sviluppo professionale.

### **ART. 1 - FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

1. L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato prioritariamente a:

- supportare l'ampliamento dell'offerta formativa;
- migliorare la qualità del servizio erogato.

### **ART. 2 - RISORSE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE**

Le risorse finanziarie del MOF per l'anno scolastico 2019/2020 sono state comunicate dal MIUR.( prot 0021795 del 30-09-2019):

- FIS **€. 51.310,17 lordo dipendente** comprensiva dell'Indennità di Direzione pari ad **€ 4590 lordo dipendente.**
- Funzioni Strumentali **€. 4.572,50 lordo dipendente**
- Incarichi specifici **€.2.305,20 lordo dipendente.**
- Ore eccedenti **€. 2883,95 lordo dipendente**
- Misure incentivanti area a rischio **€.622,43 lordo dipendente**
- Valorizzazione dei docenti **€. 14.789,37 lordo dipendente**
- Attività complementari di Ed. Fisica **€. 972,80 lordo dipendente**

*AS*

### **ART. 3 - FONDO D'ISTITUTO**

Per le varie tipologie di personale, le somme destinate a tutto il personale andranno ripartite come da tabella sottostante.

*De*



*Elmoro*  
*AS*

### **ART. 4 - RIPARTIZIONE DELLE RISORSE**



Si premette che visto l'articolo 9 commi 2 e 3 del CCNI si decide di utilizzare, quota parte delle risorse non utilizzate negli anni precedenti per un importo di €3.290,01 finalizzato ad incrementare la quota del FIS

1. Il totale delle risorse assegnate all'Istituzione andrà diviso fra il personale docente ed il personale A.T.A. in organico , in servizio nell'Istituzione scolastica, secondo la seguente ripartizione:

DESCRIZIONE	Lordo dip.
<b>F.I.S 2019/20</b> Compresa ind . dir.	(a) € 51310,17 b) € 4590
<b>IND.DIREZIONE</b>	
<b>Mof. Anni.Prec.</b>	<b>€3290,01</b>
<b>F.I.S. da contrattare</b>	(a-b+c) €50.010,18
<b>F.I.S UTILIZZATO</b>	<b>€49877,50</b>
<b>DOCENTI</b>	€ 34265,00
<b>A.T.A.</b>	€ 15612,50

DOCENTI 69%  
ATA 31 %

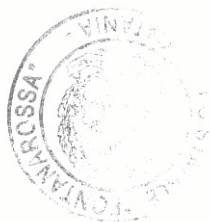
<b>FUNZIONI STRUMENTALI</b> A.S. 2019/20	<b>€. 4.572,50</b> Lordo dip.
<b>INCARICHI SPECIFICI</b> A.S. 2019/20	<b>€2883,95</b> Lordo dip.

ORE eccedenti in sostituzione dei colleghi assenti:

AS.2019-20 € 2883,95 lordo dipendente

- Progetti relativi AREA a RISCHIO  
**€622,43 lordo dipendente**
- Attività complementari di Educazione Fisica  
**€ 972,80 lordo dipendente**

- "Fondo per la valorizzazione del merito del personale docente"  
**€ 14.789,37 lordo dipendente**





Le risorse impegnate per il personale docente ,visto il piano delle attività dei docenti e il PTOF, vengono sintetizzate nel seguente schema:

DOCENTI	ORE	UNITA'	Comp.h	COMPENSO TOTALE	ORE TOT.
COMMISSIONE ORARIO Sec 1° grado	25	2	17.50	€ 875	50
COMMISSIONE ORARIO PRIMARIA	15	2	17.50	525	30
COORDINATORI SEGMENTI FORMATIVI	25	3	17.50	1312,5	75
REFERENTE AMBIENTE, SALUTE, EDUCAZIONE STRADALE E LEGALITA'	10	1	17.50	175	10
GRUPPO PROGETTISTI	35	3	17.50	1837,5	105
COMMISSIONE GRAD..D'ISTITUTO	10	4	17.50	700	40
WEB MASTER	20	1	17,50	350	20
REFERENTE VISITE D'ISTRUZIONE	15	1	17.50	262,5	15
REFERENTE BES-DSA	20	1	17.50	350	20
REFERENTE AUTISMO	10	1	17.50	175	10
ANIMATORE DIGITALE	20	1	17,50	350	20
TEAMS DIGITALE	10	3	17,50	525	30
REFERENTI PROGETTO "SCUOLA AMICA"	10	2	17.50	350	20
COMMISSIONE RAV-PDM-PTOF E STESURA DOCUMENTI ATTINENTI	25	5	17,50	2187,5	125
COORDINATORE COMMISSIONE RAV-PDM-PTOF	40	1	17,50	700	40
RESPONSABILE SPORTELLLO ASCOLTO	20	1	17.50	350	20
CORDINAMENTO POLO CATANESE INTERCULTURA	10.	1	17.50	175	10
ESPERTO GRAFICO	15	1	17.50	262,5	15
TUTOR	5	6	17.50	525	30
REFERENTE INVALSI	25	1	17.50	437,5	25
REFERENTE ERASMUS	10	1	17.50	175	10
REFERENTE BULLISMO E CYBER BULLISMO	10	2	17.50	350	20
REFERENTE GLI	15	1	17,50	262,5	15
REFERENTE NIV	15	1	17,50	262,5	15
1° COLLABORATORE D.S.	200	1	17.50	3500	200
SOSTITUZIONE D.S.(FERIE-MALATTIA-ESAMI -ETC.) COMP. FORFETTARIO	180	1	17.50	3150	180
<b>TOTALE</b>				<b>20125</b>	<b>1150</b>
<b>FIDUCIARI DI PLESSO</b>					
MONCADA INFANZIA E PRIMARIA	50	1	17.50	875	50
GORETTI PRIMARIA	50	1	17.50	875	50
GORETTI INFANZIA	25	1	17.50	437,5	25
CASTAGNOLA 1 INFANZIA	20	1	17.50	350	20

*Manfredi*  
*[Signature]*  
*[Signature]*

*[Signature]* *[Signature]* *[Signature]*



NUOVA MASSERIA MONCADA INFANZIA- PRIMARIA -MEDIA	50	2	17,50	1750	100
VACCARIZZO INFANZIA PRIMARIA	45	1	17,50	787,5	45
<b>TOTALE</b>				<b>5075</b>	<b>290</b>
<b>PROGETTI</b>					
<b>PROGETTO"SPORT E LEGALITA' "SEC.1° GRADO</b>	70	1	35,00	2450	70
LABORATORIO MUSICALE PRIMARIA GORETTI	20	1	35,00	700	20
LABORATORIO CALCIO PRIMARIA	20	1	35,00	700	20
LABORATORIO "PROGETTO PALLAVOLANDO"PRIMARIA	20	1	35,00	700	20
LABORATORIO "PROGETTO PALLAVOLANDO"SEC.1° GRADO	20	1	35,00	700	20
LABORATORIO MUSICALE SEC.1° GRADO CENTRALE	20	1	35,00	700	20
LABORATORIO ALFABETIZZAZIONE TECNOLOGICA Prim/Sec.	20	1	35,00	700	20
LABORATORIO SCRITTURA CREATIVA -INFANZIA	16	3	35,00	1890	54
LABORATORIO CINEFORUM Prim/Sec	15	1	35,00	525	15
<b>TOTALE</b>				<b>9065</b>	<b>259</b>

Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica destinate al personale ATA vengono sintetizzate nel seguente schema:

<u>ASSIS. AMM.VI</u>	UNITA'	N.ORE	COMPENSO ORARIO	compenso lordo dip.	ORE TOTALI
GESTIONE VISITE DI ISTRUZIONE	1	10 f.f.	€ 14,50	€ 145,00	10
INTENSIFICAZIONE SOST. COLLEghi ASSENTI	5	20 f.f.	€ 14,50	€ 1450	100
COMM. GRADUATORIE IST.	1	10 f.f.	€ 14,50	€ 145,00	10
SUPPORTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVA-CONTABILE	1	30 f.f.	€ 14,50	€435,00	30
<b>TOTALE</b>				<b>€ € 2175,00</b>	<b>150</b>

*De H*



*Alfonso*  
*[Signature]*

*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*

<u>COLLAB. SCOLAST.</u>	UNITA'	N.ORE	paga oraria	compenso lordo	ORE TOTALI
STRAORDINARIO	14	30	€ 12,50	€5250,00	420
COLL.SERV. MENSA MONCADA	2	25f.f	€ 12,50	€ 625,00	50
COLL.SERV. MENSA NUOVA MASS.MONCADA	4	25f.f	€ 12,50	€1250,00	100
COLL. SERV. ESTERNO	1	100f.f	€ 12,50	€ 1.250,00	100
GESTIONE e manutenzione SERVIZI E ATTREZZATURE INFORMATICHE	1	150f.f	€ 12,50	€ 1875,50	150
Piccola manutenzione vaccarizzo e manutenzione specifica tutti i plessi	1	100	€ 12,50	€ 1.250,00	100
COMPLESSITA' VACCARIZ.	2	35	€ 12,50	€ 875,00	70
PICCOLA MANUTENZIONE	3	3	€ 12,50	€ 937,50	75
GESTIONE MAGAZZINO	1	10	€ 12,50	€ 125,00	10
<b>TOTALE</b>				<b>€ 13.438,00</b>	<b>1075</b>

*[Handwritten signatures and initials]*

TOTALE AMM. VI E COLL.RI

€ 15612,50

TOTALE DOCENTI

€ 34265,00

TOTALE GENERALE

€ **49877,50**

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



Qualora i collaboratori scolastici non raggiungeranno il monte ore previsto per lo straordinario retribuibile o opereranno per il riposo compensativo (secondo le esigenze di servizio) la somma residua verrà ridistribuita proporzionalmente tra il personale che avrà superato il monte ore massimo retribuibile.

#### ART. 5 - FUNZIONI STRUMENTALI ALL'OFFERTA FORMATIVA

1. Le risorse utilizzabili, per le funzioni strumentali, a livello di ciascuna Istituzione scolastica, sono quelle calcolate secondo i parametri sopraindicati il cui importo per l'a.s. 2019/2020 ammonta ad €. **4.572,50 Lordo dip.**

Tali funzioni strumentali sono state identificate con delibera del Collegio dei docenti del settembre 2018 nella quale sono definiti i criteri e gli incarichi per l'assegnazione di due (2) funzioni strumentali per l'a. s. 2019/2020.

I compensi sono stabiliti da questa contrattazione d'Istituto nella seguente misura:

si stabilisce di ripartire il budget spettante in maniera equa tra i docenti assegnatari delle due funzioni pari ad €. **1143,125 (lordo dip.) per ciascuna funzione.**

#### ART. 6 - INCARICHI SPECIFICI

1. Con il presente contratto si concordano i criteri e le modalità di attribuzione degli incarichi specifici di cui all'art. 47 del CCNL 29/11/2007.

2. Gli incarichi vanno conferiti, nei limiti della disponibilità finanziaria e nell'ambito dei profili professionali e del piano delle attività del personale ATA, proposto dal DSGA, assunto a tempo indeterminato ed a tempo determinato non beneficiario del trattamento economico previsto dall'art. 7 CCNL 7/12/2006, essi devono comportare l'assunzione di ulteriori responsabilità per la realizzazione degli obiettivi del P.T.O.F.

• Budget complessivo €. **2.883,95 Lordo dip.**

3. Tipologia degli incarichi.

Si propongono per ogni singolo profilo:

##### Assistenti amministrativi

- Supporto alla dispersione
- Gestione dei beni di facile consumo
- Gestione informatica e tenuta del Registro di c/c postale.

##### Collaboratori scolastici

Per il personale ausiliario in servizio si stabilisce l'assegnazione del finanziamento alle sette unità in servizio che non beneficiano del trattamento economico previsto dall'art. 7 per i seguenti compiti:

- Compiti legati all'assistenza degli alunni diversamente abili ed all'assistenza degli alunni della scuola dell'infanzia
- mantenimento area a verde
- Compiti legati al supporto dell'attività didattica

• La somma di €. **2.883,95 Lordo dip.** verrà ripartita equamente tra le unità amministrative e le unità ausiliarie.





**ART. 7 - FINANZIAMENTO PER PROGETTI PER LE AREE A RISCHIO.**

Importo di €.622,43 , in considerazione dell'esiguo importo si stabilisce di attivare n°1 laboratorio. Il docente sarà individuato secondo i criteri stabiliti per utilizzare i docenti nelle attività retribuite col FIS.

- **ART.8-Attività complementari di Educazione Fisica**

**€. 972,80 lordo dipendente**

L'importo verrà assegnato al docente destinatario dell' incarico.

**ART. 9“Fondo per la valorizzazione del merito del personale docente”**

**Euro14.789,37**

Si decide di assegnare agli aventi diritto (in base ai criteri che saranno stabiliti dal Comitato per la valorizzazione del merito del personale docente secondo quanto previsto dalla L 107/15) uguale importo

**ART.9- ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI**

Gli incarichi sono conferiti dal Dirigente Scolastico.

L'atto con il quale viene conferito l'incarico deve specificare:

- il tipo di incarico;
- la durata;
- il compenso previsto secondo quanto stabilito dal presente articolo.

Gli incarichi devono comportare assunzione di particolari responsabilità rispetto ai normali compiti d'istituto, devono essere collocati nell'ambito delle attività e mansioni espressamente definite nell'area di appartenenza, possono essere svolti, sia in orario di servizio, come intensificazione di lavoro, sia in orario straordinario.

1. Verifica dell'attività.

La verifica sul raggiungimento degli obiettivi connessi all'espletamento degli incarichi è rimessa al Dirigente scolastico previa acquisizione, **per il personale ATA**, della verifica del Direttore SGA quale preposto alla direzione dei servizi amministrative generali.

I docenti autocertificheranno ,previa compilazione di una scheda , le attività svolte.

**DISPOSIZIONI FINALI**

**ART. 10 - VERIFICA DELL'ACCORDO**

I soggetti firmatari del presente contratto hanno titolo a richiedere – non prima che siano trascorsi 90 giorni dalla sottoscrizione - la verifica dello suo stato di attuazione.

Al termine della verifica il contratto potrà essere modificato previa intesa tra le parti.

**ART. 11 - INTERPRETAZIONE AUTENTICA**





In caso di controversie circa l'interpretazione di una norma del presente contratto le parti che lo hanno sottoscritto, entro 10 giorni dalla richiesta scritta e motivata di una di esse, s'incontrano per definire consensualmente il significato della clausola controversa.

L'accordo raggiunto sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza del contratto. La parte pubblica, dopo la sottoscrizione, lo porta a conoscenza di tutti i lavoratori.

## ART.12 – CONCILIAZIONE

In caso di controversie su una delle materie oggetto di contrattazione, si farà ricorso alla procedura della conciliazione, prevista dal CCNQ in materia di procedura di conciliazione e di arbitrato, ai sensi degli articoli 59 bis, 69 e 69 bis del D. lgs. 29/93, nonché dell'art. 412 ter e quater C.P.C.

## ART. 13 - DURATA DEL CONTRATTO

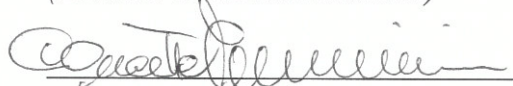
Il presente contratto ha validità per l'a.s.2019/2020

Letto, approvato e sottoscritto

### PER LA PARTE PUBBLICA

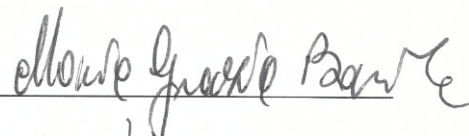
#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO R. S. U

(Dott.ssa Concetta Tumminia)

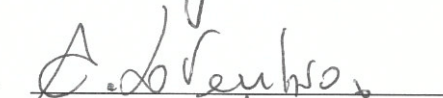


#### R.S.U.

Basile M. Grazia



Lo Vecchio A.



Leonardi D.



#### I DELEGATI SINDACALI

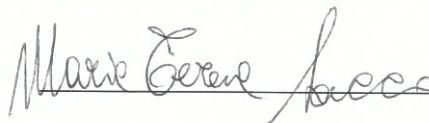
Patania A.M.

Uil -Rua



Sacco M. T.

SNALS



#### Il Segretario Verbalizzante

Prof.ssa M.G.Basile

